- Association Familiale du Malzieu-Ville
- Atelier informatique - Mise à jour : 04/10/2026

FICHE PRATIQUE - Bitwarden

Coffre-fort de mots de passe gratuit : un seul mot de passe à retenir, tous les autres sont rangés en sécurité.

Mon compte (à remplir chez moi, pas à l'atelier)

- Serveur : **bitwarden.eu** (serveur européen)
- Mon adresse mail : _____
- Mon mot de passe principal : ne pas l'écrire ici ; le noter sur un papier rangé avec mes papiers importants.

Chacun crée **son propre compte**, avec **sa propre adresse mail**.

---

1. Créer son compte

1. Installer l'application (étape 2), puis l'ouvrir.
2. Choisir le serveur **bitwarden.eu** dans le menu `Connexion à` (ou `Se connecter sur`), avant de créer le compte.
3. Toucher `Créer un compte`, saisir son adresse mail et son nom.
4. Choisir le **mot de passe principal** : une phrase d'au moins 4 mots, 16 caractères ou plus, que l'on invente soi-même.
5. Confirmer l'adresse mail avec le message reçu.

   Bitwarden ne peut pas retrouver un mot de passe principal oublié : sans lui, le coffre est perdu. D'où le papier rangé à la maison.

---

2. Installer l'application

Sur smartphone (recommandé) : ouvrir le `Play Store` (Android) ou l'`App Store` (iPhone), chercher **Bitwarden Password Manager** (éditeur : Bitwarden Inc.), installer et ouvrir.

Sur PC Windows (facultatif) :

1. Aller sur `bitwarden.com/download`, choisir `Windows`.
2. Lancer le fichier téléchargé et suivre l'installation.
3. Se connecter, serveur **bitwarden.eu**, avec son adresse et son mot de passe principal.

Extension du navigateur (pour remplir les mots de passe tout seul) : dans Chrome ou Edge, ouvrir le magasin d'extensions, chercher **Bitwarden**, `Installer`, puis se connecter avec le même compte.

---

3. Utiliser Bitwarden

Retrouver un mot de passe :

1. Chercher le service voulu (Gmail, banque…).
2. Toucher l'icône de copie à côté du mot de passe.
3. Coller dans le champ mot de passe du site.

Ajouter un mot de passe :

1. Toucher le bouton `+`.
2. Remplir : nom, identifiant, mot de passe (Bitwarden peut en créer un solide), adresse du site.
3. `Enregistrer`.

---

4. Protéger son coffre

- Activer la **double authentification** : sur un ordinateur, ouvrir le coffre en ligne `vault.bitwarden.eu`, puis `Paramètres` > `Sécurité` > `Connexion en deux étapes` (code reçu par une application ou par mail). Noter le **code de récupération** affiché et le ranger avec le papier.
- Ne jamais communiquer son mot de passe principal : Bitwarden ne le demandera jamais, ni par mail ni par téléphone.
- Régler le verrouillage automatique dans les paramètres de l'application, pour que le coffre se referme quand on ne s'en sert pas.

---

5. À retenir

- Un seul mot de passe à retenir : le mot de passe principal, noté sur papier à la maison.
- Un compte par personne, avec sa propre adresse mail.
- Pour les mots de passe d'un compte de l'association : voir avec le bureau, jamais dans un coffre personnel.

Fiche pratique créée par l'Atelier Informatique AFM - Version 2.0, octobre 2026 (version de juin 2026 retirée : elle indiquait l'adresse d'un compte de l'association)